

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 31F93A0D127238774DA8A8D18200BAB5
Владелец: Фоменко Лилия Игоревна
Действителен: с 17.05.2024 до 16.07.2025

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Радуга» г. Зернограда**
347740, Россия, Ростовская область, Зерноградский район, г. Зерноград,
ул. Виноградная, дом № 15
e-mail: radugazernograd2017@yandex.ru, сайт: <http://douraduga.ru/>

ИНН/КПП 6111013790/611101001, ОГРН 1176196024124, ОКТМО 60618101,
р/с 40701810760151000124, БИК 046015001, л/с 20586Ю79360

СОГЛАСОВАНО

советом родителей
МБДОУ д/с «Радуга»
г. Зернограда
протокол от 12.01.2022г.№1

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МБДОУ д/с «Радуга»
г. Зернограда
протокол от 12.01.2022г.№1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ д/с «Радуга»
г.Зернограда от 12.01.2022г. № 18
Заведующий МБДОУ
д/с «Радуга» г. Зернограда

Л.И.Фоменко



ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
МБДОУ д/с «Радуга» г. Зернограда

г. Зерноград

1. Общие положения

- 1.** Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ д/с «Радуга» г.Зернограда (далее - Комиссия).
- 2.** Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБДОУ.
- 3.** Комиссия создается в составе 8 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся и представителей педагогических работников МБДОУ, путем делегирования представителей от совета родителей МБДОУ и педагогического совета МБДОУ, соответственно.
- 4.** Сформированный состав Комиссии утверждается приказом МБДОУ.
- 5.** Срок полномочий Комиссии устанавливается на два года.
- 6.** Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 7.** Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - 7.1.** на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - 7.2.** по требованию не менее 6 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 7.3.** в случае отчисления из МБДОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника МБДОУ – члена Комиссии.
- 8.** В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п.3 настоящего положения.
- 9.** В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 10.** Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
- 11.** Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 12.** Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 6 членов Комиссии.
- 13.** Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений, Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 14.** Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 15.** В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений

Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, а также работников МБДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения администрацией МБДОУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения администрации МБДОУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.