

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Радуга» г. Зернограда**
347740, Россия, Ростовская область, Зерноградский район, г. Зерноград,
ул. Виноградная, дом № 15
e-mail: radugazernograd2017@yandex.ru, сайт: <http://douraduga.ru/>

**ИНН/КПП 6111013790/611101001, ОГРН 1176196024124, ОКТМО 60618101,
р/с 40701810760151000124, БИК 046015001, л/с 20586Ю79360**

СОГЛАСОВАНО

председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ д/с «Радуга»
г. Зернограда

 Э.Г. Иштоян

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБДОУ д/с «Радуга»
г. Зернограда
протокол от 06.06.2019 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ д/с «Радуга»
г.Зернограда от 06.06.2019 № 35
Заведующий МБДОУ
д/с «Радуга» г. Зернограда



Н.В. Григорян

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов
в МБДОУ д/с «Радуга» г. Зернограда

г. Зерноград

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Рабочая группа (далее - Группа) по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ д/с «Радуга» г.Зернограда (далее - МБДОУ).
- 1.2.** Группа создается в МБДОУ на период внедрения профессиональных стандартов.
- 1.3.** В своей деятельности Группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ

- 2.1.** Основными задачами Группы являются:
- 2.1.1. разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ;
- 2.1.2. выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным, составление обобщенной информации по данному вопросу;
- 2.1.3. подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты МБДОУ по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- 2.1.4. рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- 2.1.5. предварительная оценка соответствия уровня образования работников МБДОУ требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- 2.1.6. участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- 2.1.7. подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- 2.1.8. подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).
- 2.2.** Группа для выполнения возложенных на нее задач:
- 2.2.1. анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- 2.2.2. информирует работников МБДОУ о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников.

3. СОСТАВ ГРУППЫ

- 3.1.** Группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников МБДОУ. В состав Группы обязательно входит заместитель заведующего и главный бухгалтер МБДОУ, а также с целью учета мнения представительного органа работников МБДОУ - председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ.
- 3.2.** Руководителем Группы является заместитель заведующего МБДОУ.
- 3.3.** Количественный и списочный состав Группы определяется приказом МБДОУ.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУППЫ

- 4.1.** Заседания Группы являются открытыми и проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Группы.

4.3. Повестка заседания формируется руководителем Группы на основании предложений заведующего МБДОУ и членов Группы .

4.4. Решения Группы принимаются большинством голосов, оформляются протоколом и имеют рекомендательный характер.

4.5. Деятельность Группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом МБДОУ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.